Річний звіт за 2021-2022 н.р.

**ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**

Освітнє середовище закладу освіти. безпечне.

 Ужгородська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 10 з угорською мовою навчання імені Дойко Габора Ужгородської міської ради Закарпатської області (скорочена назва: Ужгородська ЗОШ І-ІІІ ст. № 10 з угорською мовою навчання ім. Дойко Габора) створена на підставі Постанови № 352 Виконавчого комітету міської Ради м. Ужгорода від 18 жовтня 1946 року „Про відкриття мадярської школи в місті”, та реорганізована в середню школу з мадярською мовою навчання Рішенням № 411 виконкому Ужгородської міської Ради депутатів трудящих від 26 травня 1954 року. На даний час заклад функціонує за адресою Православна набережна 24. У зв’язку зі збільшенням кількості учнів будівля кілька разів розширювалась. Спочатку потрібно було збільшити кількість класних приміщень, а потім у 2008 році ввели в експлуатацію допоміжне крило будівлі.. Забезпечена архітектурна доступність закладу освіти, виготовлено технічний паспорт закладу, є 21 класні приміщення, працює кабінет української мови та літератури, математики, інформатики, фізики, хімії, біології. Всі кабінети та класні примщення забезпечені сучасною технікою. Ці кабінети регулярно використовуються вчителями школи. Кабінет інформатики працює за окремим графіком та надає можливість у позаурочний час продовжити навчання у вільній формі для вивчення різних мов програмування, а також користуватися Інтернет-технологіями. Школа має актову залу на 150 місць, спортивну залу площею 260 кв. метрів, їдальню на 180 місць. Велика увага приділяється дизайну території та приміщень.

 У закладі проводиться моніторинг за дотриманням безпечного фізичного середовища (огляд приміщень, спортивної зали, території закладу, спортивного майданчика). У закладі забезпечений повітряно тепловий режим, належне освітлення, прибирання, утримання внутрішніх туалетів, дотримання питного режиму. Раціонально використовуються шкільні приміщення, облаштовані місця для відпочинку учасників-освітнього процесу. Навчальні приміщення в основному укомплектовані засобами навчання.

 Наявне обладнання навчальних кабінетів сприяє виконанню освітньої програми.

|  |  |
| --- | --- |
| Назва ТНЗ | Кількість |
| Комп’ютери та комп’ютерна техніка, з них: |  |
| Мультимедійний комплекс (проектор, ноутбук, екран) | 10 |
| Комп’ютери | 22 |
| Ноутбуки | 9 |
| Планшети | 2 |
| Мультимедійний проектор | 10 |
| Інші пристрої, з них: | 6 |
| Принтери | 17 |
| Фотоапарат | 2 |

 Організація харчування сприяє формуванню культури здорового харчування, вартість харчування становила від 14 до 70 грн. Харчувалось 300-350 учнів (55-65%), безкоштовно – 12 учнів, дітей АТО/ООС та переселенців, 2 з малозабезпечених сімей та 100% оплачувалось харчування 12 учнів з багатодітних сімей за бюджетні кошти, та 25 дітей за рахунок фонду Ракоці.

У закладі функціонує бібліотека, яка використовується як складова освітнього процесу, ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікативної, соціокультурної компетентностей учасників освітнього процесу через бібліотечні уроки, тематичні виставки, тематичні заходи.

Загальний фонд художньої літератури становить 5 276 примірників;

підручників – 9 402 примірників,

з них:

1-4 класів – 3 369 примірників,

5-9 класів – 5 142 примірників,

10-11 класів – 891 примірників.

Загальний фонд – 14 678 примірників.

Забезпеченість підручниками за предметами (%):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Клас | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | По закладу 100% |
| % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Сер. 1-4 кл | 100% | Сер. 5-9 кл | 100% |  | 100% |

 В закладі використовується мережа Інтернет, кабельний– во всіх кабінетах та класних приміщеннях старого крила та адміністрації закладу, Wі-Fi по всій території закладу, які безкоштовно доступні всім учасникам освітнього процесу.

 Відповідним наказом в закладі реалізується політика попередження та протидії булінгу (цькування). Створено інформаційний центр: «Стоп, булінг!», розроблено механізм дії на випадок булінгу, працює психологічна служба, проводяться тематичні заходи. В закладі мали місце дві конфліктні ситуації, які були вирішені практичним психологом та дирекцією школи шляхом примирення.

 Практичний психолог Катерина ГЕЙДЕР пройшла навчання для оволодіння методиками діагностики і раннього виявлення булінгу (цькування), ознак насилля у дитячому колективі.

 Здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на навчальних заняттях, проте в умовах воєнного стану було складно відстежити реальну картину пропусків навчальних занять.

 Здобувачі освіти, в тому числі ті, які опинилися в складних життєвих обставинах, отримували психолого-соціальну підтримку у закладі освіти.

 Розроблені у закладі правила поведінки, затверджені конференцією шкільного активу, оприлюднені на сайті закладу та в кожному учнівському колективі. До розробки залучались представники 5-11 класів сприяють формуванню позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу, про те потребують системнішого застосування та обговорення.

 СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Система оцінювання здобувачів освіти вироблено з кожного предмету, до кожного виду навчальної діяльності погоджено педагогічної радою і оприлюднено разом з положенням доброченності. Здобувачі освіти дізнаються про критерії, правила і процедури, за якими оцінюють їх навчальні досягнення через критерії на інформаційних центрах навчальних кабінетах та через усні пояснення учителів перед кожним видом робіт. У закладі освіти впроваджуються засади формувального оцінювання, використовуються методики самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти через тестові опитування та різнорівневі контрольні роботи. Потребує покращення система моніторингу навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки для використання підвищення якості освіти у закладі, коригування результатів навчання, відстеження особистісного поступу та формування позитивної самооцінки бажання вчитися.

Результати навчальних досягнень учнів за 2021-2022 навчальний рік є наступними:
На початок навчального року (станом на 05 вересня) у закладі навчалось - всього 540 учні, на кінець – 529 учні: 253учнів - у закладі І ступеня, 240 учнів – у закладі ІІ ступеня, 47 учнів – у закладі ІІІ ступеня. З них 2 учень за індивідуальною формою навчання: 1 учениця – педагогічний патронаж, 1 учень – домашня (сімейна) форма здобуття освіти.

Протягом року в заклад освіти прибуло 12 учні, вибуло 47учнів. Школа організовала здобуття базової освіти 3 учням.

За 2021-2022 навчальний рік атестовано вербально 232 учнів. Відповідно до рекомендацій МОН України щодо оцінювання результатів навчання учнів Нової української школи у початковий ланкі за рішенням педагогічної ради здійснено формувальне оцінювання.

Атестовано за 2021-2022 навчальний рік відповідно до Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів за 12-ти бальною шкалою 286 учні 5-11 класів. Закінчили навчальний рік з високим рівнем навчальних досягнень 13 учнів, що становить 4,5 % від атестованих. З них: 11 учні 5-9 класів, 2 учні 10-11 класів. Другий рік поспіль спостерігається тенденція до зниження кількості учнів, які мають результати навчальних досягнень високого рівня. Нагороджено Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» 6 учнів 5-8,10 класів. Отримала свідоцтво про здобуття базової загальної середньої освіти з відзнакою учень 9 класу Поляк Сергій. Претендентом на отримання золотої медалі «За високі досягнення у навчанні» є учениця10 класу Ковач Едина, отримала золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» учениця 11 класу Бара Габріелла.

Нагороджено Похвальним листом «За високі досягнення у навчанні» 11 учнів, Похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» - 1 учениця 11 класу Ляхович Юліанна.

Мають навчальні досягнення високого та достатнього рівня за річним оцінюванням 90 учнів 5-11класів, що становить 31% атестованих. З них: 79 учнів 5-9 класів, 11 учнів 10-11 класів.

При виставленні річних оцінок, за рекомендаціями МОН України, домінуючими були навчальні досягнення учнів за І семестр, оскільки у ІІ семестрі учні значну кількість днів навчались з використанням технологій дистанційного навчання (з 24 січня по 11 лютого та з 24 лютого по 8 червня) у зв'язку з загальнонаціональним карантином та введенням воєнного стану в Україні.

Фактором негативного впливу на рівень навчальних досягнень більшості учнів за навчальний рік стало дистанційне навчання: з 172 навчальних днів 81, що становить 47 % навчального часу. Школа працювала на платформи G-Suite. Аналіз навчальних досягнень та відвідування учнями закладу і дистанційних синхронних занять показує, що однією з причин виникнення проблем у навчанні учнів залишається недосконалість системи роботи педагогів з учнями, які пропускають заняття через хворобу та поважні причини, не достатній зв'язок учителів з батьками, не своєчасне повідомлення батьків про рівень навчання дітей через щоденники, які у сучасній освіті втрачають функцію основного носія інформації про навчальні досягнення учнів. За таких умов функціонування освітнього процесу постає необхідність впровадження електронних щоденників, що є результатом ведення учителями електронних журналів.

Порядок переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу (у новій редакції наказу МОН від 08.05.2019р. №621), п.4, поставив до вчителів української мови та математики певну вимогу: учні 5-8 класів, які за результатами річного оцінювання здобули початковий рівень результатів навчання (1, 2, 3 бали) у вивченні одного з предметів (українська мова, угорська мова, математика, алгебра, геометрія) можуть бути переведені до наступного класу за індивідуальним навчальним планом з цих предметів. По завершенню навчального року ученицю 5-В класу Гулієву Оксану Маліківну було умовно переведена.

По заявам батьків та по рішенню педради 4 учнів було залишено на повторне здобуття загальної середньої освіти у тому самому класі

Одним із показників рейтингу закладу є здобутки у предметних олімпіадах різних рівнів.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ПІБ | Вчитель  | Клас | Предмет | Місце  |
| Всеукраїнські учнівські олімпіади, ІІІ етап: |
| 1. | Бара Габріелла Олександрівна | Арпа Емеше Адальбертівна | 11. | Хімія | 2. |
| Всеукраїнські учнівські олімпіади, ІІ етап: |
| 1. | Бара Габріелла Олександрівна | Арпа Емеше Адальбертівна | 11. | Хімія | 1. |
| 2. | КовачЕдіна Андорівна | Яртим МаргаритаАндріївна | 10 | Українська мова та література | 1. |
| 4. | КовачЕдіна Андорівна | Сатмарі-Ковтюк Марія Антонівна | 10 | Угорська мова та література | 1. |
| 3. | БеловичМарія Олександрівна | Яртим МаргаритаАндріївна | 9 | Українська мова та література | 1. |
| 4. | Бара Габріелла Олександрівна | Повк Олена Томашівна | 11. | Історія | 2. |
| 5. | Бара Габріелла Олександрівна | Сухомлин Маріанна Олександрівна | 11 | Інформаційні технології | 2. |
| 6. | Славік Наталія Йосифівна | Шiмон-Арпа Жужанна Петрівна | 11. | Угорська мова та література | 2. |
| 7. | Горзо Юліанна Іштванівна | Пелчарська Беатриса Юріївна | 10 | Англійська мова | 2. |
| 8. | Свірська Діана Василівна | Січ Світлана Михайлівна | 9 | Німецька мова | 2. |
| 9. | Гратіло Уляна Денисівна | Січ Світлана Михайлівна | 8 | Німецька мова | 2. |
| 10. | Чижевський Крістіан Михайлович | Пелчарська Беатриса Юріївна | 8 | Англійська мова | 2. |
| 11. | Бара Габріелла Олександрівна | Копінцу Ніколетта Адальбертівна | 11 | Математика | 3. |
| 12. | Бара Габріелла Олександрівна | Дендешій Тиберій Золтанович | 11 | Географія | 3. |
| 13. | Чижмар Олександра Олександрівна | Сопко Маргарита Василівна | 9 | Трудове навчання(обслуговуюча праця) | 3. |
| 14. | БобітаВолодимирМирославович | Беседа Маргарета Петрівна | 7 | Математика | 3. |
| 15. | Готько Єлизавета Степанівна | Копінцу Ніколетта Адальбертівна | 3 | Математика | 3. |
| Всеукраїнські учнівські олімпіади, ІІІ етап: |
| 1. | Бара Габріелла Олександрівна | Арпа Емеше Адальбертівна | 11 | Хімія | 2. |
| Обласні предметні олімпіади,організовані Закарпатським угорським педагогічним товариством |
| 1. | Балінт Ноель Станіславович | Пелчарська Беатриса Юріївна | 5. | Англійська мова | 1. |
| 2. | Бурдукова Ребекка | Кулін Юдіт Імріївна | 5. | Математика ім. Теребеші Віктоа | 1. |
| 3. | Готько Єлизавета Степанівна | Кеслер Стелла Михайлівна | 6. | Українська мова та література | 1. |
| 4. | Чижевський Крістіан Михайлович | Сухомлин Маріанна Олександрівна | 8. | Інформаційні технології | 1. |
| 5. | Чижевський Крістіан Михайлович | Лотор-Пердук Олена Карлівна | 8. | Орфографічний конкурс імені Караді | 1. |
| 6. | Вербіаш Давід Адальбертович | Дендешій Тиберій Золтанович | 9. | Географія | 1. |
| 7. | Рац Елеонора Іштванівна | Кеслер Стелла Михайлівна | 5. | Українська мова та література | 2. |
| 8. | Бобіта Володимир Мирославович | Арпа Емеше Адальбертівна | 7. | Конкурс з хімії ім. Сент-Дьєрд Альберта | 2. |
| 9. | Чижевський Крістіан Михайлович | Мелеш Катерина Петрівна | 8. | Змагання з фізики ім. Іштвана Дьорфи | 2. |
| 10. | Чижевський Крістіан Михайлович | Пелчарська Беатриса Юріївна | 8. | Англійська мова | 2. |
| 11. | Вербіаш Давід Адальбертович | Сухомлин Маріанна Олександрівна | 9. | Інформаційні технології | 2. |
| 12. | Бобіта Олександр Мирославович | Старинець Ольга Василівна | 5. | Українська мова та література | 3. |
| 13. | Рац Елеонора Іштванівна | Лотор-Пердук Олена Карлівна | 5. | Мовний конкурс ім. Драваі Гізелли | 3. |
| 14. | Бобіта Володимир Мирославович | Кеслер Стелла Михайлівна | 7. | Українська мова та література | 3. |
| 15. | Бобіта Володимир Мирославович | Січ Світлана Михайлівна | 7. | Німецька мова | 3. |

Результати учнів закладу у різноманітних творчих конкурсах та змаганнях є наступними:

* Перше місце „Anyanyelvi játékok” (Угорщина )
* Перше місце у конкурсі народного танцю “Őszikék”
* Друге місце „ X. Buzánszky Jenő Labdarugó Кupa ” змагання з футболу
* Третє місце на Закарпатті „ Kreatív irodalmi verseny ” конкурс з літератури

Діяльнісь педагогічних працівників

Організація науково-методичної роботи у школі в 2021-2022 навчальному році здійснювалася відповідно до наказу директора школи від 02 вересня 2021 року № 90-о«Про організацію методичної роботи у школі у 2021-2022 н.р.» Згідно з наказом, з метою продовження методичної роботи з педагогічними кадрами школи у 2021-2022 н.р навчальному році, підвищення рівня навчально-виховної роботи, глибокого аналізу діяльності педагогічного колективу та окремих учителів, їх готовності до сприйняття проблемних питань через педагогічну діяльність, педагогічний колектив продовжував роботу над єдиною методичною проблемою **«**Забезпечення особистісної орієнтації навчально-виховного процесу на основі оновлення змісту і форми уроку». Дану проблему вивчали як складову частину диференційованого підходу до навчання та впровадили в умовах дистанційного навчання.

Методична робота в Ужгородській загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів № 10 з угорською мовою навчання ім. Дойко Габора була організована через роботу 7 шкільних методичних об′єднань :

-вчителів української мови та літератури,

-вчителів угорської мови та літератури, історії

-вчителів іноземної мови,

-вчителів початкових класів,

-вчителів предметів художньо-естетичного та практичного цик

- вчителів природничних наук та математики,

-класних керівників.

У 2021-2022 навчальному році в школі атестувалося 5 вчителів.

Підвищення кваліфікації вчителі закладу проходили при ЗІППО.

У школі працює 48 вчителів (з них двоє за сумісництвом). Вищу кваліфікаційну категорію мають – 14, першу категорію – 12, ІІ категорію - 8, спеціалістів – 13, відповідають займаній посаді – 1. 10 вчителів мають педагогічне звання «старший вчитель», 2 вчителі мають звання «вчитель-методист».

 Вчителями-предметниками було проведено І етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів та взято участь у ІІ етапі.

Учні школи були учасниками програми розвитку обдарованої молоді, організованою благодійною організацією «Геніус». Вчителі також були залучені до роботи у цій програмі (по суботам займалися з обдарованими учнями Ужгородського району).

У 2021-2022 навчальному році у школі працювали такі гуртки: «Хорового співу», «Вокальний», «Народного танцю», «Айкідо», «Дзюдо», «Умілі ручки», «Лего-конструювання», «Юні географи».

**Протягом навчального року були проведені наступні виховні заходи:**

* День знань;
* День угорської народної казки;
* Вечір–реквіум, присвячений пам’яті жертв при м. Арад;
* День вчителя;
* Нестандартний урок з історії до Дня визволення України від фашистських загарбників;
* День захисника України;
* Вечір–реквіум, присвячений відзначенню подій 1956 року ;
* Свято осіннього врожаю;
* День української писемності, написання диктанту національної єдності;
* День угорської мови;
* Міжнародний день толерантності;
* День Гідності та Свободи;
* Вшанування пам’яті жертв голодомору та сталінської репресії;
* Всеукраїнський урок «Права людини»;
* День Святого Миколая;
* «Адвент» (підготовки до різдвяних свят);
* Різдвяний концерт;
* Вікторина до Дня угорської культури
* Бал-маскарад для початкової школи «Фаршанг»
* Урочисте відкриття меморіальної дошки
* Свято останнього дзвоника .

Також учні школи брали участь у різноманітних міських спортивних змаганнях.

Система позакласної виховної роботи з учнями школи була спрямована на формування пізнавального, комунікативного, морального, естетичного, фізичного потенціалів учнів, на розвиток і прояв їхніх індивідуальних особливостей. Ці питання вирішувалися у закладі за рахунок функціонування гуртків за інтересами та залучення справжніх професіоналів своєї справи до роботи в них.

Управлінські процеси

УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління закладу освіти, її повноваження виписані ст.40 Закону України «Про повну загальну середню освіту», головою є директор, вона розглядає всі питання забезпечення якості освітньої діяльності.

Всі питання, що розглядаються на засіданнях педагогічної ради є актуальними для розвитку закладу освіти. Педагогічні працівники активно беруть участь в діяльності педагогічної ради як у виступах так і в обговореннях.

Організація роботи закладу освіти здійснювалась відповідно до річного плану роботи, який реалізує Стратегію розвитку закладу. Постійний аналіз та контроль за діяльністю закладу дають можливість констатувати, в основному, про повне виконання річного плану роботи закладу.

Одним із основних документів закладу є ОСВІТНЯ ПРОГРАМА - складова річного плану роботи.

Підготовча робота для розроблення освітньої програми закладу проводиться в травні місяці заступником директора з навчальної роботи, залучаються до її розроблення всі педагоги, при формуваннї варіативної складової навчального плану використовуються аналіз результативності шкільного компоненту, пропозиції педагогів, учнів, спостереження за якістю навчальних занять у закладі.

Освітня програма визначає

-Призначення закладу освіти та засіб її реалізації.

- Модель випускника закладу освіти.

- Цілі та задачі освітнього процесу закладу освіти.

- Навчальне навантаження та навчальні плани.

- Особливості організації освітнього процесу та застосовування в ньому педагогічних технологій.

-Вимоги до осіб, які здобувають освіту.

- Програмне забезпечення освітнього процесу.

- Структура навчального року та організація освітнього процесу.

- Очікувані результати навчання здобувачів освіти.

- Показники (вимірники) реалізації освітньої програми.

- Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

Додатки до Освітньої програми визначали: навчальні плани кожного класу зокрема, навчальні програми (предметів, курсів, гуртків) та перелік підручників, за якими здійснювався навчальний процес.

Інваріантна складова навчальних планів була сформована на державному рівні, вона є спільною для всіх закладів загальної середньої освіти незалежно від підпорядкування і форм власності. У 2021-2022 н.р. педагоги закладу забезпечили повне виконання інваріатної складової навчальних планів у формі очного та дистанційного навчання.

2021-2022н.р. мав свої особливості організації освітнього процесу, пов’язані із запровадженням карантинних обмежень у зв’язку з поширенням короновірусної хвороби (СОVID-19). Перша особливість – запровадження Тимчасового порядку організації освітнього процесу в період карантину (зелена зона, помаранчева зона), куди протягом року вносились зміни, доповнення. Друга особливість – внесення змін в структуру навчального року з тієї ж причини. Структура навчального року була такою:

І- й семестр тривав з 01 вересня до 24 грудня;

ІІ-й семестр з 10 січня по 03 червня;

канікули: з 14 жовтня по 24 жовтня; з 25 грудня по 09 січня; з 26 лютого по 13 березня. В закладі було організовано навчання із застосовуванням педагогічних технологій дистанційного навчання в зв’язку з карантином з 18 листопада по 07 грудня, з 31 січня по 04 лютого та в зв’язку з воєнним станом в Україні - з 14 березня по 03 червня. Дистанційне навчання протягом майже половини навчального року є третьою особливістю освітнього процесу. Педагоги закладу систематично удосконалювали практичні навички володіння ІКТ, оскільки це стало необхідністю педагогічної діяльності кожного вчителя. ЗНО було переформатовано в мультипредметний тест з трьох предметів: української мови, математики та історії України. Результати надані Українським центром оцінювання якості освіти приватно випускникам, оскільки, ДПА скасовано. У закладі існує внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності і якості освіти, відповідно до Положення, оприлюднена на сайті школи. В 2021-2022н.р. було проведено самооцінювання освітньої діяльності за напрямком «Безпечне освітнє середовище» інструментом вивчення було опитування всіх учасників освітнього процесу, результати були враховані при створенні нового освітнього простору. Робота буде продовжуватись в 2022-2023н.р., зокрема буде закцентовано увагу на ІІ напрямку:

- система оцінювання здобувачів освіти.

Режим роботи закладу враховує потреби учасників.

Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми та Санітарного регламенту. Адміністрацією проводиться робота щодо інтеграції освітнього процесу у зовнішній культурно-освітній простір, створюється позитивний публічний імідж через сайт та соціальні мережі.

Управління закладу працює над ефективністю кадрової політики,формуванням продуктивного штатного розпису, системою морального та матеріального заохочення як складової саморозвитку інноваційної діяльності педпрацівників. Керівництво закладу освіти вдається вживати заходи реагування на звернення учасників освітнього процесу, зокрема батьків, тому всі конфліктні ситуації щодо педагогів, учнів вирішувались на етапі усних заяв шляхом примирення та компромісу. Освітня субвенція НУШ була використана повністю, це придбання меблів, обладнання, для 1 класу. Аналіз управлінських процесів визначає проблемні питання та завдання:

- робота закладу в умовах воєнного стану, дотримання вимог

БЖД, організація життєдіяльності учнів в укритті при сигналі

«Повітряна тривога»;

- психологічна підтримка дітей та всіх учасників освітнього

процесу;

- безпечне освітнє середовище без будь-яких форм насилля;

- реалізація індивідуальних освітніх траекторій здобувачів освіти;

- прозора система оцінювання навчальних досягнень;

- забезпечення системи заходів з реалізації політики академічної

доброчесності;

- сертифікація педпрацівників;

- забезпеченість обладнанням навчальних кабінетів для

виконання освітньої програми